

VERSLO IR SVETINGUMO PROFESINĖ KARJEROS CENTRO TARYBOS (KOLEGIALAUS VALDYMO ORGANO) POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2024 m. vasario 12 d., Nr. V2-1

Posėdis vyko: 2024 m. vasario 12 d., 11.00 – 13.00 val., mišriuoju būdu (kontaktiniu ir nuotoliniu būdu).

Posėdžio pirmininkė – Evalda Šiškauskienė, Lietuvos viešbučių ir restoranų asociacijos atstovė;

Posėdžio sekretorė – Giedrė Kmitienė, Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro mokytojų atstovė.

Kontaktiniu būdu dalyvavo:

Evalda Šiškauskienė, Lietuvos viešbučių ir restoranų asociacijos atstovė;

Giedrė Kmitienė, Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro mokytojų atstovė.

Reikalingas kvorumas yra, Inga Balnanosienė 2024-02-09, Simona Paryliak 2024-02-11, Evaldas Damanauskas 2024-02-12 ir Rima Valiukevičienė 2024-02-12 balsavo el. būdu (paštu) „už“ bei pritarė 1 – 3 darbotvarkės klausimams.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl Įstaigos veiklos ataskaitos;
2. Dėl Darbo apmokėjimo tvarkos aprašo naujos redakcijos;
3. Dėl pakoreguoto Įstaigos etatų sąrašo.

1. SVARSTYTA. Dėl Įstaigos veiklos ataskaitos.

Direktorius Saulius Zybartas pristatė įstaigos veiklos ataskaitą. 2023-ieji metai Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centrui buvo kupini ir didelių iššūkių, ir svarių laimėjimų bei pokyčių. Buvo keliambi ambicingi tikslai, kurie buvo sėkmingai įgyvendinti. Metų pradžioje atnaujintas prekės ženklas – pakeistas centro pavadinimas, logotipas. Senasis pavadinimas jau nebeatspindėjo centro tikslų ir įdirbio, todėl buvo ieškoma naujo, bet tuo pačiu ir autentiško vardo.

Šiomet Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro komandai teko garbė organizuoti neeilinį renginį – 36-ąją AEHT (Europos viešbučių ir turizmo mokyklų asociacijos) metinę konferenciją ir meistriškumo konkursą. Šis renginys tapo masiškiausiu Europos įgūdžių metų renginiu Lietuvoje. Į renginį Vilniuje atvyko rekordinis 800 dalyvių iš 25 šalių skaičius. Geriausi Europos turizmo mokyklų mokiniai ir studentai rungėsi dvylikoje profesinio meistriškumo rungčių.

2023 metams planuotos veiklos, susijusios su mokymo paslaugų kokybės gerinimu. Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centras šiomet tapo sertifikuota ugdymo įstaiga, atitinkanti kokybės vadybos sistemos ISO 9001:2015 standarto reikalavimus. Sertifikuota sritis – formalus ir neformalus mokymo paslaugų teikimas. Atitinkant kokybės standarto reikalavimus buvo taikomas procesinis požiūris į savo veiklą: planuok, įgyvendink, vertink rezultatus ir tobulink. Nuolatinis dėmesys kokybei yra ilgalaikis Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro strateginis siekis, sparčiai vedantis centrą geriausios savo srityje įstaigos link.

Direktorius pasidžiaugė vis stiprėjančiu bendradarbiavimu su Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro partneriais. Įstaiga tapo įvairovės chartijos nariais. Chartijos principus aktyviai įgyvendiname centre. Sinergija su verslo įmonėmis, tarptautinėmis organizacijomis gimdo puikius partnerystės projektus, kurie prisideda prie būsimųjų specialistų ruošimo, užtikrinant jų kompetencijų atitikimą darbo rinkos poreikiams. Verta paminėjimo partnerystės su LVRA, Bocuse D'or, HENDI, Hilton, Radisson Blue Lietuva, Mariot, Ibis, AMOKA (Lavazza), Sangaida, kuriems rūpi ateities profesionalų rengimas.

Saulius Zybartas pasidžiaugė, kad pavyko pritraukti ir sutelkti finansinius resursus užbaigti visų laboratorijų atnaujinimus naudojant aukščiausio lygio technologinę įrangą, atnaujinti stadioną, sporto salę, gimnazijos skyriaus kabinetus. 2023 metais užbaigta mokyklos renovacija. Tai pirmas viešasis pastatas Lietuvoje, kurio atnaujinimas vyko pagal žaliuosius kriterijus ir pirmas viešasis pastatas Lietuvoje, kurio atnaujintas pietų pusės fasadas kartu gamina ir elektros energiją. Įgyvendinami žaliojo kurso ir tvarumo principai tampa kasdiene įstaigos veiklos norma.

Balsavimo rezultatai pritariant pristatytai Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro 2024 m. veiklos ataskaitai: „už“ – 6 (4 balsavo elektroniniu paštu), „prieš“ – 0, „susilaikė“ – 0.

NUTARTA. Pritarti Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro 2023 m. veiklos ataskaitai.

2. **SVARSTYTA.** Dėl Darbo apmokėjimo tvarkos aprašo naujos redakcijos.

Nauja darbo apmokėjimo tvarkos aprašo redakcija parengta pagal įstatymo pakeitimus. Apraše numatomas darbuotojų atlyginimo indeksavimas ir lankstesnės galimybės bei daugiau sumokėti darbuotojams už pasiektus įmonei reikšmingus rezultatus. Įvedama ir skatinimo sistema per kitas naudas. Darbo apmokėjimo tvarkos aprašo naujos redakcijos esminiai pakeitimai:

- Priemokų mokėjimo pokyčiai:
 - minimalus priemokos dydis padidintas iki 10 proc., maksimalus priemokos dydis padidintas iki 80 proc. (buvo 5-30 proc.);
 - praplėsta priemokų mokėjimo atvejai (12.2.3 p.)
- Premijų mokėjimo pokyčiai:
 - padidintas maksimalus premijų skaičius per metus (nuo dviejų iki keturių 100 proc. dydžio premijų);
 - padidintas vienu metu išmokamos premijos dydis (nuo iki 100 proc mokėjimo galimybė iki 400 proc., bet bendras metų premijų skaičius negali viršyti 4 atlyginimų dydžio);
 - praplėsta premijų mokėjimo atvejų (12.4 p.);
- Tvarkos aprašas papildytas kitomis iki šiol netaikytomis darbo užmokesčio dalimis; kitu uždarbiu (kintamoji dalis, papildomas įstaigos finansavimas, pajamos natūra). Veiklos vertinimas ir kintamoji dalis gali būti nustatoma tik vadovaujantiems darbuotojams (kitiems ne).
- Nuo 2024-09-01 keičiamas mokytojams koeficiento didinimas dėl veiklos sudėtingumo (26.3.1-26.3.3 p. pvz., galima bus didinti mokytojams atlygį už darbą su neįgaliais ar ypač gabiais vaikais ir pan.);
- Praplėstas atvejų skaičius, kada mokytojams gali būti didinamas koeficientas (28.2 p. pvz., kai rinkoje profesijos mokytojo uždarbis yra ženkliai didesnis, nei nustatomas standartinis arba kai mokytojų trūksta, matematikos ar pan., ir yra galimybė prisivilioti juos iš kitų įstaigų ar vietovių);
- Papildytas tvarkos aprašas papildomomis skatinimo priemonėmis: lojalumo programos (įstaigos nuolaidos, pensijų fondai, draudimas), bendrabučio suteikimas ir pan.

Visos darbo apmokėjimo tvarkoje numatytos priemonės bus naudojamos siekiant kokybiškesnių paslaugų ir deramai konkuruoti rinkoje. Jos orientuotos į darbuotojų atlygio padidėjimą, siejant tai su kompetencija, darbo sudėtingumu ir pasiektais rezultatais.

Balsavimo rezultatai pritariant pristatytai Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro Darbo apmokėjimo tvarkos aprašo naujai redakcijai: „už“ – 5 (3 balsavo elektroniniu paštu), „prieš“ – 0, „susilaikė“ – 1 (balsavo elektroniniu paštu).

NUTARTA. Pritarti Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro Darbo apmokėjimo tvarkos aprašo naujai redakcijai.

3. **SVARSTYTA.** Dėl pakoreguoto Įstaigos etatų sąrašo.

Etatų sąrašas patikslintas atsižvelgiant į skiriamus asignavimus darbo užmokesčiui, uždirbamas lėšas ir darbuotojų realiai atliekamų funkcijų pobūdį.

Iš esmės etatų sąrašas nesikeičia. Planuojame stiprinti paslaugų pardavimus. Todėl iš uždirtų lėšų planuojama įvesti Pardavimų vadovo etatą. Taip pat Šilo g. darbui su neįgaliais vaikais planuojama įvesti laboranto etatą, kadangi padidėjo neįgalių mokinių skaičius, laboratorijų skaičius, daugiau vaikų teks maitinti. Biudžeto lėšų šiam nebrangiam etatui pakanka dėl neįgalių mokinių padidėjimo skyrus papildomai lėšų iš biudžeto.

Balsavimo rezultatai pritariant pakoreguotam Įstaigos etatų sąrašui: „už“ – 6 (4 balsavo elektroniniu paštu), „prieš“ - 0, „susilaikė“ - 0.

NUTARTA. Pritarti pakoreguotam Įstaigos etatų sąrašui.

Posėdžio pirmininkė

Evalda Šiškauskienė

Posėdžio sekretorė

Giedrė Kmitienė